

Guiden: Sådan henter og installere du Microsoft Office.

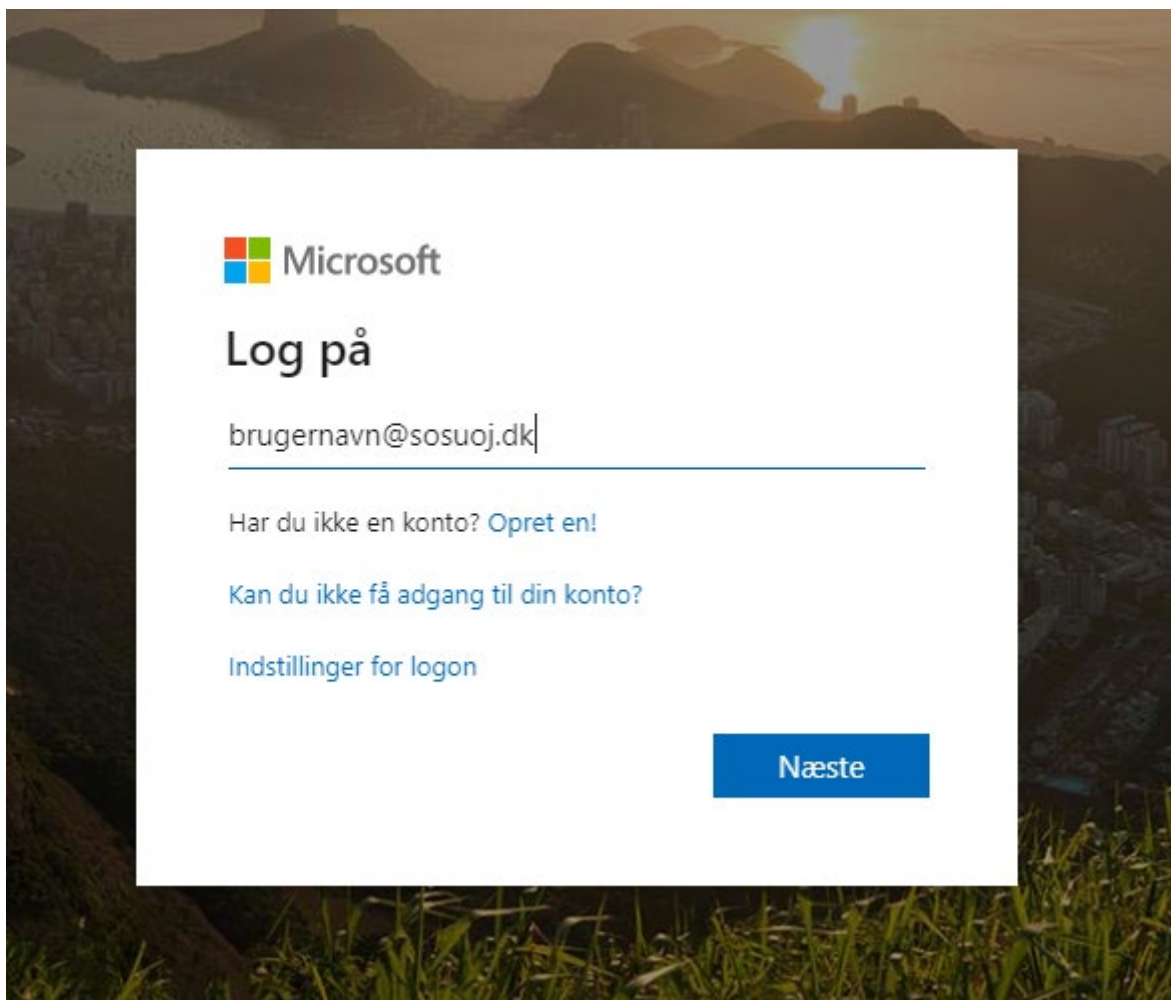
Trin 1.

Gå til hjemmesiden: portal.office.com

Trin 2.

Her skal du indtaste din sosuoj email adresse. (Dit "[brugernavn](#)"@sosuoj.dk)

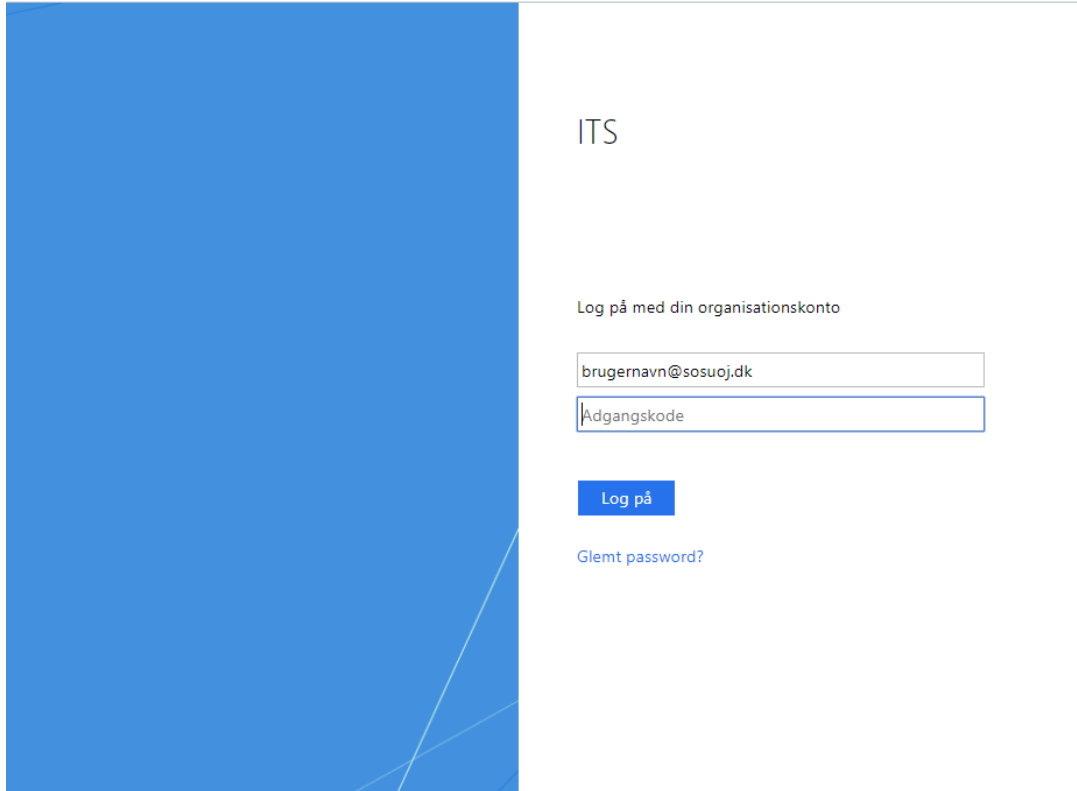
Tryk derefter på [Næste]



Indtast din sosuoj mailadresse og tryk på [Næste]

Trin 3.

Du bliver nu først videre til en loginside ved ITS supportcenter.
Her skal du indtaste din adgangskode til din skole konto.

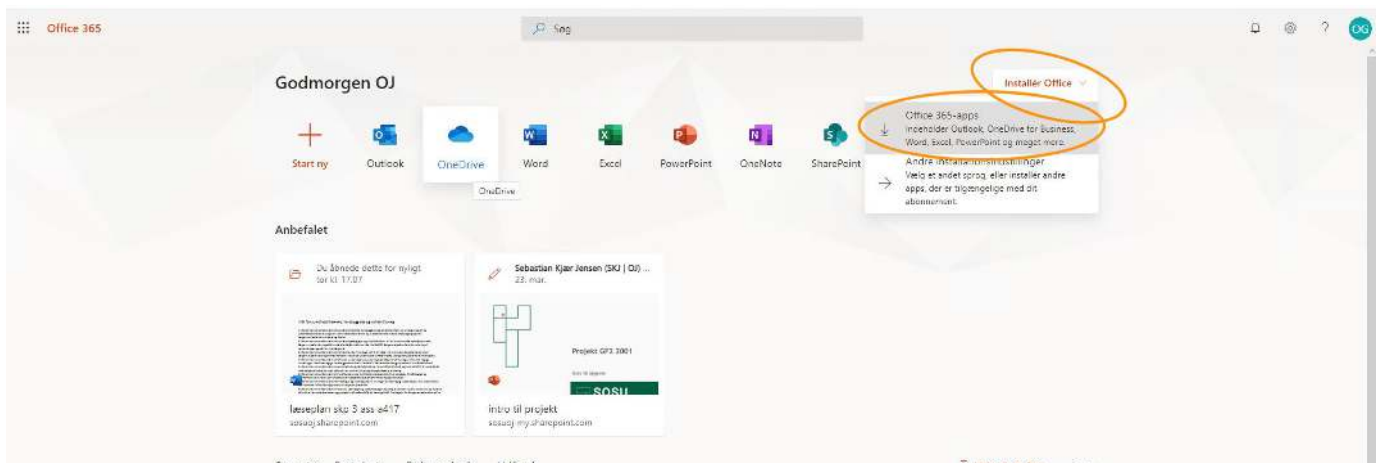


Indtast din adgangskode til din sosuoj konto og tryk på [Log på]

Trin 4.

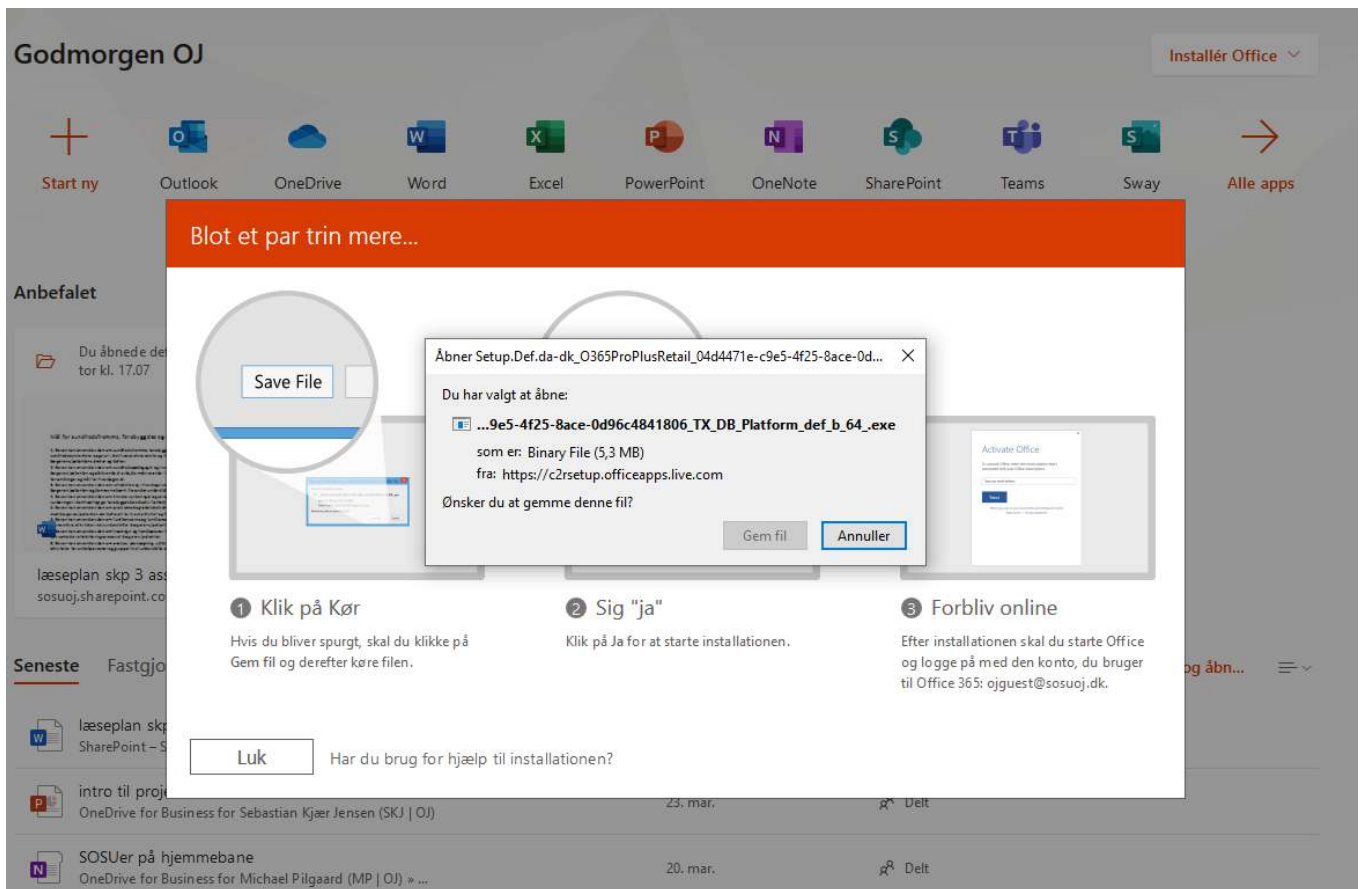
Du kommer nu ind på siden, hvor du kan hente Office pakken.

I højre side af skærmen skal du trykke på [Installér Office] og derefter trykke på [Office 365-apps]



Trin 5.

Kør den fil der bliver hentet fra siden.



Godmorgen OJ Installér Office ▾

Start ny Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint OneNote SharePoint Teams Sway Alle apps

Anbefalet

Du åbnede de...
tor kl. 17.07

læseplan skp 3 as...
sosuoj.sharepoint.co

Seneste Fastgjo

læseplan skp...
SharePoint-S

intro til proj...
OneDrive for Business for Sebastian Kjær Jensen (SKJ | OJ) 25. mar. Delt

SOSUer på hjemmebane
OneDrive for Business for Michael Pilgaard (MP | OJ) » ... 20. mar. Delt

Blot et par trin mere...

Save File

Åbner Setup.Def.da-dk_0365ProPlusRetail_04d4471e-c9e5-4f25-8ace-0d... X

Du har valgt at åbne:
...9e5-4f25-8ace-0d96c4841806_TX_DB_Platform_def_b_64_.exe
som er: Binary File (5,3 MB)
fra: <https://c2rsetup.officeapps.live.com>
Ønsker du at gemme denne fil?

Gem fil Annuller

1 Klik på Kør
Hvis du bliver spurgt, skal du klikke på Gem fil og derefter køre fileen.

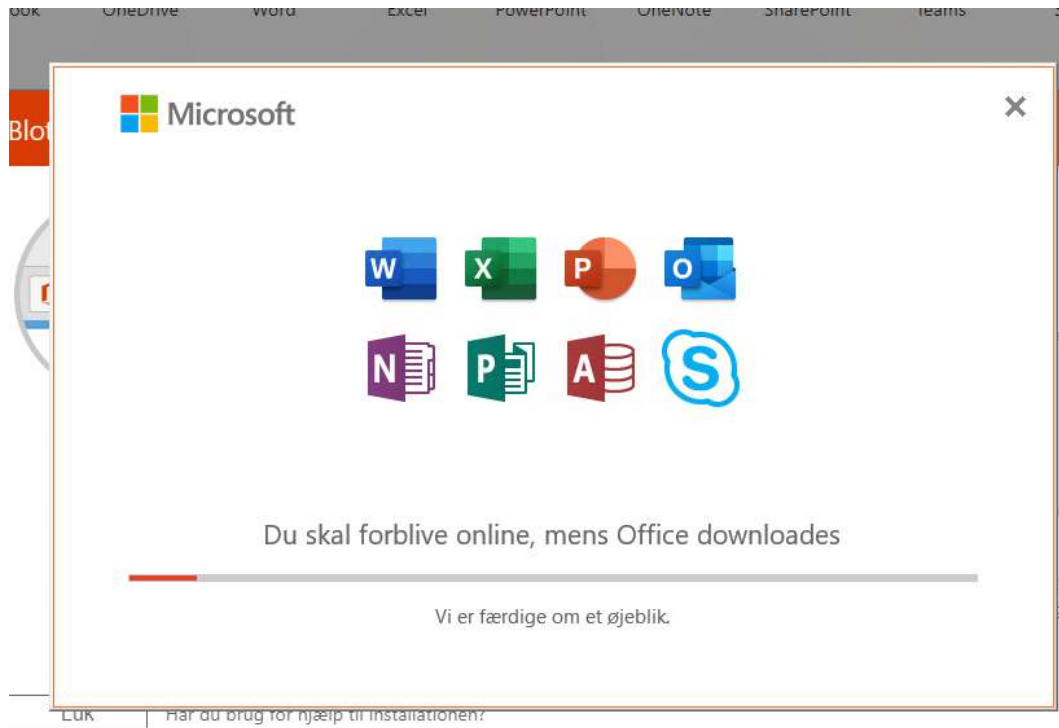
2 Sig "ja"
Klik på Ja for at starte installationen.

3 Forbliv online
Efter installationen skal du starte Office og logge på med den konto, du bruger til Office 365: ojguest@sosuoj.dk.

Luk Har du brug for hjælp til installationen?

Trin 6.

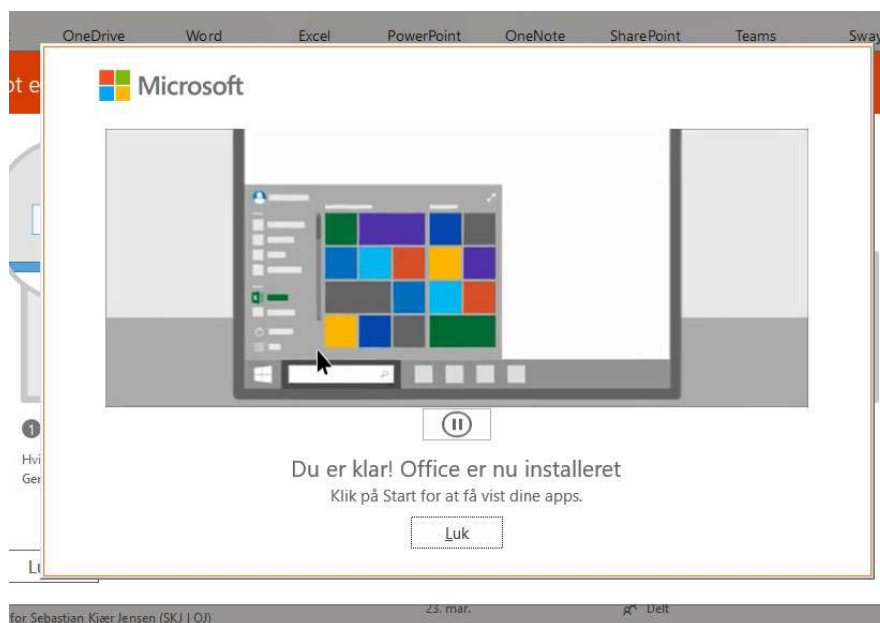
Vent indtil Office programmet er færdigt med at hente og installere.
Dette kan tage noget tid, alt efter hastigheden på dit internet og computer.



Afvent at Office pakken bliver hentet og installeret.

Trin 8.

Du er nu færdig med at installere Office pakken, næste skridt er aktivering af programmet.

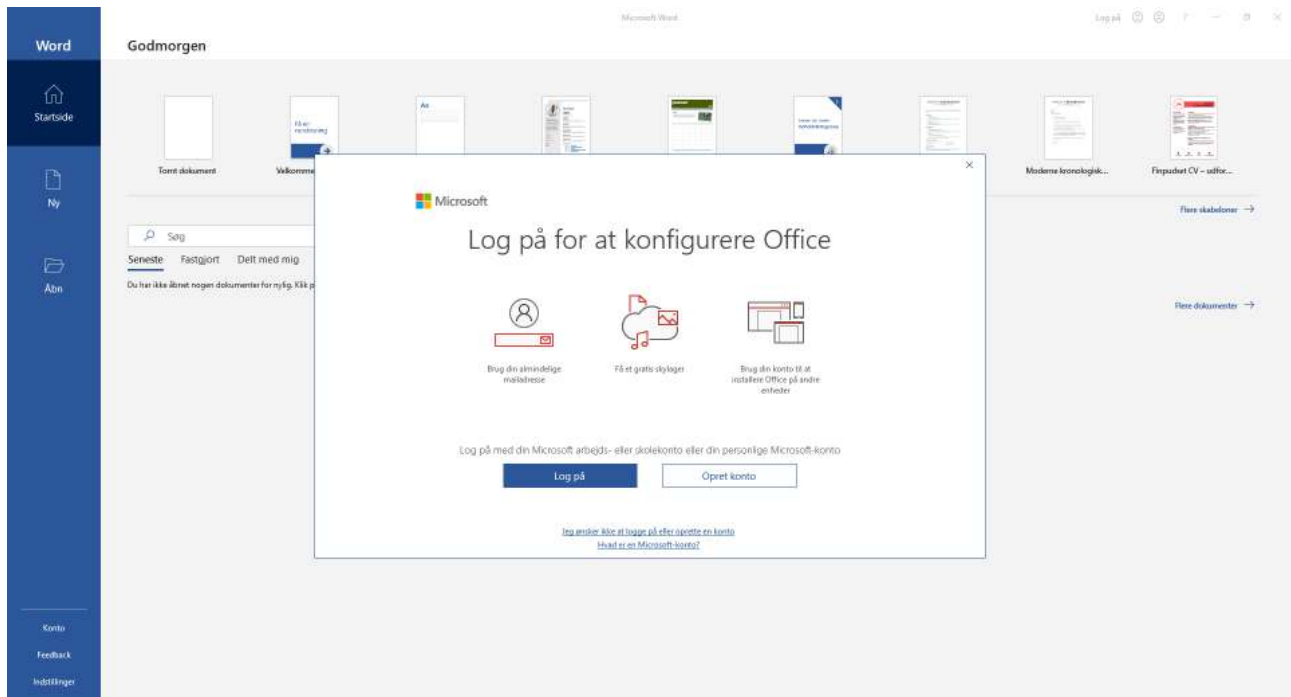


Office pakken er nu installeret, tryk [Luk].

Trin 9.

Åben Word via Windows startmenu.

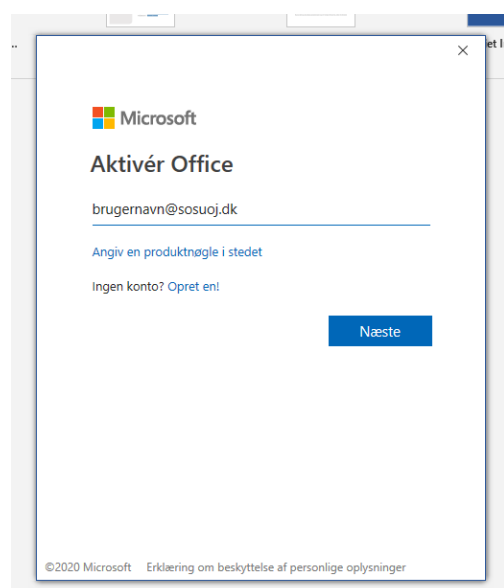
Tryk på [Log på]



Tryk på [Log på]

Trin 10.

Indtast din sosuoj mail adresse og tryk på [Næste]

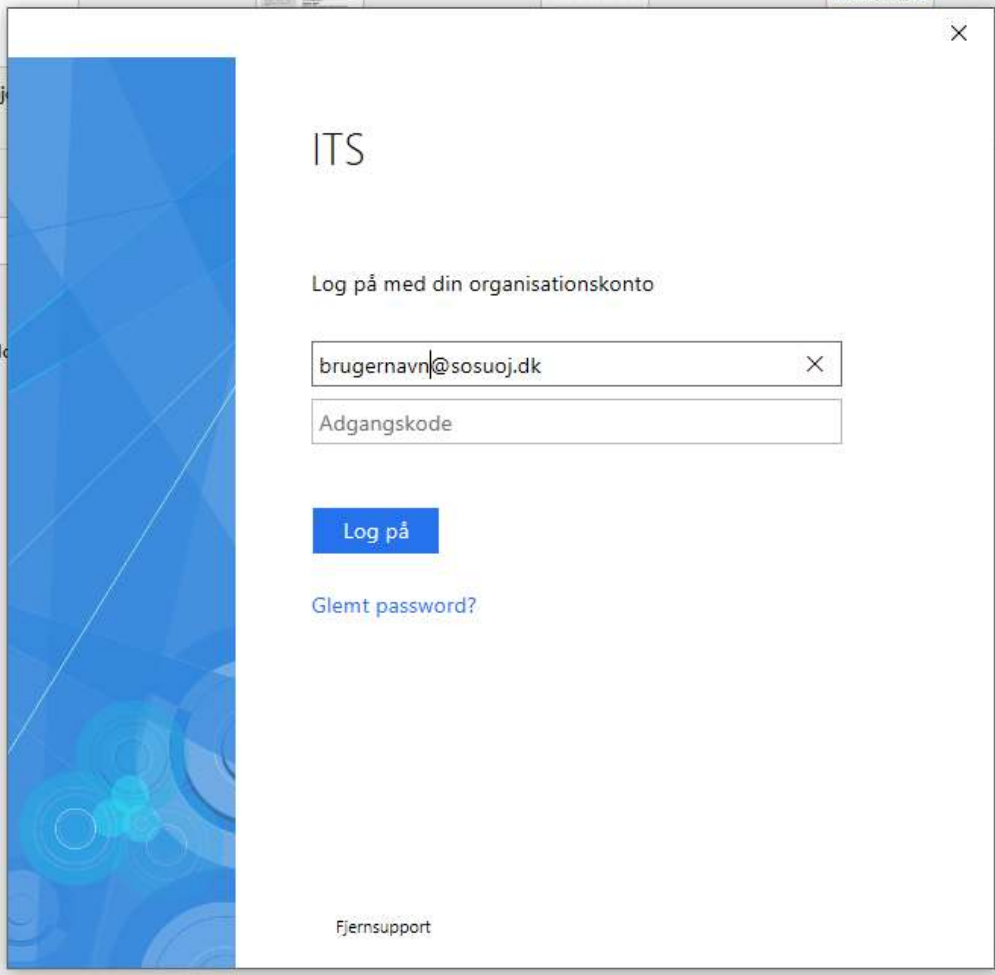


Indtast din sosuoj mailadresse og tryk [Næste]

Trin 11.

Du bliver nu sendt videre til loginsiden ved ITS.

Indtast din adgangskode til din sosuoj bruger og tryk [Log på]



ITS

Log på med din organisationskonto

brugernavn@sosuoj.dk

Adgangskode

Log på

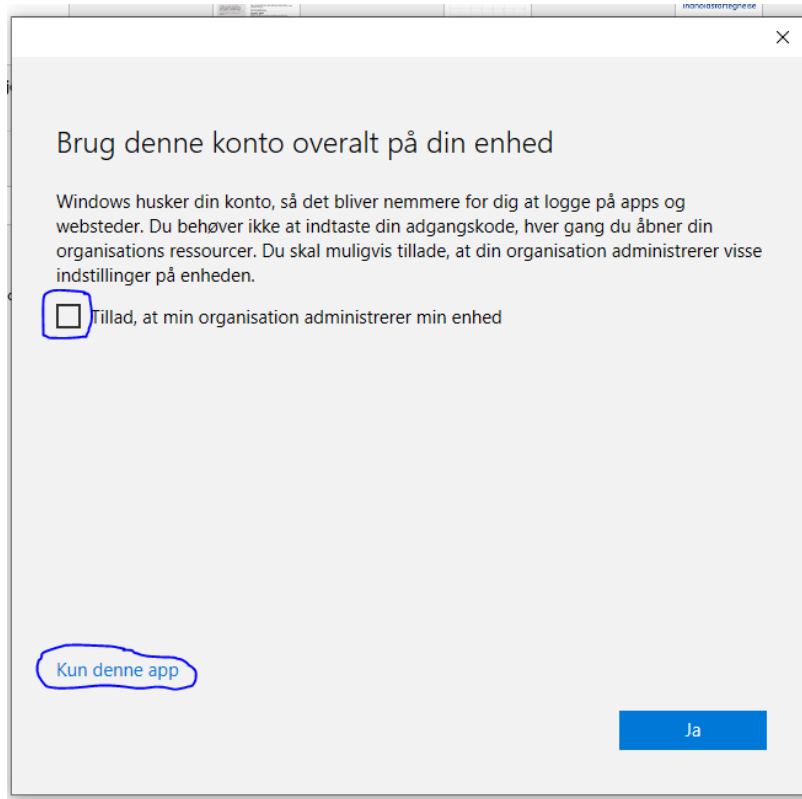
[Glemt password?](#)

[Fjernsupport](#)

Indtast adgangskoden til din sosuoj bruger og tryk [Log på]

Trin 12.

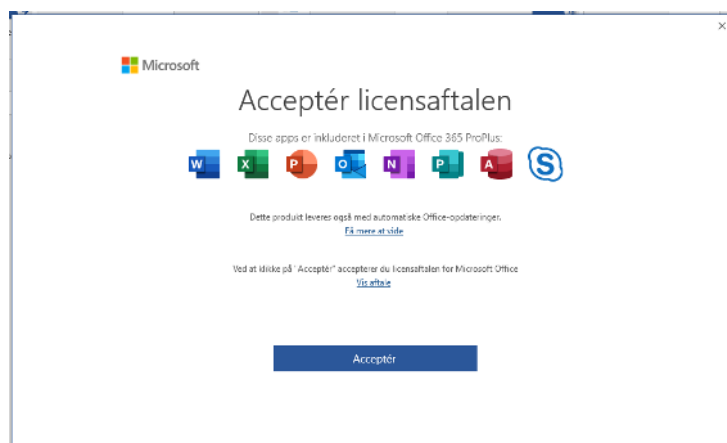
Fjern fluebenet fra feltet "Tillad, at min organisation administrerer min enhed"
Klik herefter på "Kun denne app"



Fjern fluebenet fra feltet "Tillad, at min organisation administrerer min enhed"
Klik herefter på "Kun denne app"

Trin 13.

Til slut skal du acceptér licensaftalen.
Tryk på [Acceptér]



Tryk på [Acceptér]