

 $Aarhus \cdot Silkeborg \cdot Skanderborg \cdot sosuoj.dk$

(Gen)opsætning af mailkonto på iPhones.

Til brug med de indbygget Apps: Mail, Kalender og Kontakter



Indhold

Find Mailkonto indstillingerne 2	
Sletning af konto i forbindelse med genopsætning 4	
Opsætning af konto	
9. Indstillingen af standard mailkonto7	
Indstilling af standardkonto for Kalender og Kontakter8	



Find mailkonto indstillingerne

- 1. Gå ind i iPhonens "Indstillinger" menu, Scrol helt ned i menuen og tryk på menupunktet "Apps"
- Find App'en "Mail" på listen over Apps og tryk på den. 2.



08.	10 .ul 🤿	. 000
	Indstillinger	
0e	StandBy	>
Q	Søg	>
E	Notifikationer	>
((ا	Lyd/haptisk feedback	>
C	Fokus	>
X	Skærmtid	>
Ľ	Face ID & kode	>
SOS	Nød-SOS	>
	Anonymitet & sikkerhed	>
	Game Center	>
	iCloud	>
	Wallet & Apple Pay	>
	Apps 🕊	>
Trin 1 T	ryk på menupunktet "/	Apps"

SOSU Østjylland • Afdeling i Aarhus • Hedeager 33 • 8200 Aarhus N • 87 41 26 26 • sosuoj.dk SOSU Østjylland • Afdeling i Silkeborg • Høgevej 4 • 8600 Silkeborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk SOSU Østjylland • Afdeling i Skanderborg • Grønlandsvej 5 • 8660 Skanderborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk 2

Trin 3 Tryk på "Postkonti"

Standardapp til e-mails Outlook >

Siri Siri 🔍 Søg

> Notifikationer Bannere, Lyde, Etiketter

🖤 Mobildata

...l 🕆 🚥

3 >



Får du denne fejl når du forsøger at logge på din Microsoft konto på din iPhone?

08.10		.ıl 🗢 🔟	JA: <u>Gå</u> genops
Annuller icros	softonline.c	om 🖵 💍	
			Nej: Je
Microsoft			ny enhe
Log på			
Der kan være fejl i har stavet det korr administrator.	brugernavnet. H rekt. Ellers skal o	Kontrollér, at du du kontakte din	Husk: [App'en
INI@sosuoj.dk			kalend
Har du ikke en konto	? Opret en!		
Kan du ikke få adgar	ig til din konto?		Synkro
	Tilbage	Næste	din kale Se hvoi
	ger for logon		din iPh

JA: <u>Gå til Sletning af konto i forbindelse med</u> genopsætning på side 4

Nej: Jeg skal opsætte min Microsoft konto på en ny enhed, gå til: <u>Opsætning af konto</u> på side 5

Husk: Det er også muligt at benytte "Outlook" App'en på iPhones, for at samle både mails, kalendere og kontakter i en samlet App.

Synkroniser din iPhone kalender ikke korrekt med din kalender i Outlook på din Computer? Se hvordan du indstillinger standardkalenderen på din iPhone på sidste side.



Sletning af konto i forbindelse med genopsætning

- 1. Tryk på kontoen "Exchange"
- 2. Scrol ned til bunden af siden og tryk på "Slet konto"



08.11		ul ? @
< Mail	Postkonti	
KONTI		
iCloud iCloud Drive,	Kontakter og 6 flere.	
Exchange Mail, Kontakte	er, wendere og 2 fle	> >
		>
Tilføj konto	•	>
Hent nye d	ata	Push >

Trin 1 Tryk på kontoen "Exchange"

08.11 al 🗢 🚥	08.11 .ul 🗢 🚥
Konti Exchange	Konti Exchange
Mail	Mail
Sontakter	Sontakter
Talendere	📰 Kalendere
Påmindelser	E Påmindelser
Noter	Noter 📃 🚺
Synkronisering af e-mail Ingen g >	Sletter Synkroniscring at e-mail Ingen g >
Slet konto	Automatisk svar Indlæser >
Hvis du sletter denne konto, fjernes dens kalendere, påmindelser, noter og Kontakter fra din iPhone	Kontoindstillinger >
Slet fra min iPhone	Slat konto
Annuller	Siet KUIItu

Trin 3 Bekræft sletningen af kontoen

SOSU Østjylland • Afdeling i Aarhus • Hedeager 33 • 8200 Aarhus N • 87 41 26 26 • sosuoj.dk
SOSU Østjylland • Afdeling i Silkeborg • Høgevej 4 • 8600 Silkeborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk
SOSU Østjylland • Afdeling i Skanderborg • Grønlandsvej 5 • 8660 Skanderborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk 4

Trin 2 Tryk på knappen "Slet konto"

- Bekræft at du vil slette kontoen ved at trykke på "Slet fra min iPhone" Afvendt, at kontoen bliver slettet, dette kan tage noget tid.
- Forsæt til "<u>Opsætning af konto</u> på næste side"



Opsætning af konto

- 1. Tryk på "Tilføj konto" under Postkonti"
- 2. Vælg kontotypen: "Microsoft Exchange"



Trin 2 Tryk på kontotypen "Microsoft Exchange"

08.19 🕆 🚥 🗸 Mail Postkonti KONTI iCloud iCloud Drive, Kontakter og 6 flere... Tilføj konto Hent nye data Push >

..II 🕆 🔟

Næste

2

Trin 1 Tryk på "Tilføj konto"

Annuller Exchange E-mail INI@sosuoj.dk Beskrivelse Exchange 3. Indtast din emailadresse i E-mail feltet Forsæt ved at trykke på knappen "Næste" Hvis du tilføjer en Exchange-konto, kan

08.19

administratoren af Exchange administrere din enhed eksternt. Administratoren kan tilføje/fjerne begrænsninger og slette data på din enhed eksternt.



"microsoftonline.com" tilføje på di Microsoft? tilføje på di Din e-mailadresse sendes til Microsoft for at hente dine Exchange-kontooplysninger. til at logge ind Dette giver appen og webstedet mulighed for at dele oplysninger om dig.

4. Der åbner nu en besked, tryk på muligheden

I næste popup-besked tryk på "Fortsæt"

08.20

E-mail

all 🕆 100

Exchange

INI@sosuoj.dk

Log ind på din

Exchange-konto

"sosuoj.dk" vha.

Konfigurer manuelt

Log ind

Beskrivelse Exchange

"Log ind"

08.20

Annulle

E-mail

Hvis

Trin 4 Tryk på "Log Ind" efterfuldt af "Fortsæt"

SOSU Østjylland • Afdeling i Aarhus • Hedeager 33 • 8200 Aarhus N • 87 41 26 26 • sosuoj.dk SOSU Østjylland • Afdeling i Silkeborg • Høgevej 4 • 8600 Silkeborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk SOSU Østjylland • Afdeling i Skanderborg • Grønlandsvej 5 • 8660 Skanderborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk 5

all 🗟 100

INI@sosuoi.dk

"Indstillinger" vil bruge

Fortsæt

Beskrivelse Exchange

Annuller



7. Efter godkendelsen af MFA er det vigtigt at du går tilbage i Mail indstillinger i App'en "Indstillinger"

Dette kan normalt gøres via øverste venstre hjørne af din skærm ved at trykke på teksten "Indstillinger".



Trin 7 Gå tilbage til iPhonens Indstillinger menuen



8. Dit login er nu gemt.

Sørg for at alle din funktioner du ønsker at synkronisere fra din Exchange konto er aktiveret, normalt skal alle være slået til.

08.22		''II ≎ 100	08.23		.ıl 🗢 100
Annuller	Exchange	Næste	Annuller	Exchange	Gem
E-mail	INI@sosuoj.dk	\checkmark	🖂 Mail		
Beskrivel	se Exchange	\checkmark	Konta	kter	
المرابع والمرابع	rier en Evelenne ke	nto kon	Kalen	dere	
Hvis du tilføjer en Exchange-konto, kan administratoren af Exchange administrere din enhed eksternt. Administratoren kan			i Påmir	ndelser	
tilføje/fjerne på din enhe	e begrænsninger og ed eksternt.	slette data	Noter		
	Exchange enheds-ic	k			
Trin 8.1 Logi	in godkendt		Trin 8.2 Aktive	er mulgiheder og	tryk "Gem"

9. Indstillingen af standard mailkonto

Vælges ved gå et skridt tilbage i Indstillinger menuen til menuen "Mail", kør helt ned i bunden af listen og tryk på punktet "Standardkonto".

10. Tryk på "Exchange" for at vælge din SOSUOJ konto som standard mailkonto"

Tryk på "<" for at gå tilbage.



Trin 10 Vælg "Exchange" og gå tilbage til menuen via <

08.23		al 🗢 🔟
Apps	Mail	
NYE BESKEDER	2	
Altid Bcc mig	selv	
Marker adres	ser	Fra >
Ryk citatnive	au ind	Til >
Inkluder bilag	jisvar Nå	r der tilføj >
Forhåndsvisr	ning af links	;
Signatur	Sendt fra i	min iPhone >
Indlæs ekster	rne billeder	
Standardkon	to	iCloud>
Beskeder opret sendt fra denne	tet uden for e konto.	Mail bliver
SENDER		
Tid til at fortr	yde afsend	else: 10 >
Trin 9 Tryk på l	menupunl	 <tet< td=""></tet<>

"Standardkonto"



Indstilling af standardkonto for Kalender og Kontakter

For at være sikker på, at aftaler du skriver ind i din iPhone kalender bliver gemt i din Exchange kalender og derved vises i Outlook kalenderen på din computer, kan det være nødvendigt at skifte hvilken konto der er indstillet som standardkonto for Kalenderen på din iPhone. OBS: har du kun 1 mailkonto på telefonen, så har du ikke mulighed for at indstille standardkonto for Maik.

- Gå ind i iPhonens "Indstillinger" App, scrol helt ned i bunden af menuen og tryk på punktet "Apps".
 Find App'en "Kalender" og tryk på den.
- 2. Scrol ned i menuen og tryk på "Standardkalender",
 - menupunktet findes som en af de nederste muligheder.
- Tryk på kalenderen med navnet "Kalender" under kontoen "Exchange"

08.	.24	ul 🕈 9	
< Tilba	Tilbage Standardkalender		
Nye be besten	egivenheder oprettet ude nt kalender ender i denne	n for en e kalender.	
Exch	nange		
•	Fødselsdage		
•	Helligdage i Danmar	k	
•	Kalender	 	
ma	ail		
•			
iClou	ud		
	Lliem		





Trin 2 Tryk på "Standardkalender"

> Det er muligt at indstille standardkonto for Kontakter også, dette gøres under Indstillinger -> Kontakter -> Standardkonto

Trin 3 Tryk på "Kalender" under "Exchange"

SOSU Østjylland • Afdeling i Aarhus • Hedeager 33 • 8200 Aarhus N • 87 41 26 26 • sosuoj.dk
SOSU Østjylland • Afdeling i Silkeborg • Høgevej 4 • 8600 Silkeborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk
SOSU Østjylland • Afdeling i Skanderborg • Grønlandsvej 5 • 8660 Skanderborg • 87 41 26 26 • sosuoj.dk 8